

Schoolgids 2024-2025



Openbare Basisschool De Tuimelaar



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Bijzondere vrijdagen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

De basisschoolperiode is een belangrijke tijd voor kinderen. Jullie vertrouwen jullie kind voor deze periode toe aan een professioneel onderwijsteam. Er ontstaat een 'wij', waarbij we als partners samen met ons schoolteam zorg dragen voor een optimale ontwikkeling van jullie kind. Zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied.

Deze schoolgids geeft een goed beeld van waar basisschool De Tuimelaar voor staat. Bovendien biedt het de juiste informatie om jullie te helpen bij het maken van een keuze voor de school van jullie kind. Ook op onze website www.obsdetuimelaar.nl vind je actuele informatie over onze school en krijgen jullie een goede indruk van de verschillende schoolactiviteiten door het jaar heen.

Mochten jullie zelf willen ervaren hoe er bij ons op De Tuimelaar les wordt gegeven, kom gerust langs. Ik nodig jullie graag uit om onze school 'in bedrijf' te zien. Ook zijn jullie van harte welkom voor een persoonlijke afspraak, zodat ik jullie nadere informatie kan geven of vragen kan beantwoorden. Ik ben telefonisch bereikbaar via 0413 319 230 of via e-mail: directie.obsdetuimelaar@saamscholen.nl.

Namens het team van De Tuimelaar,

Met hartelijke groet,

Margot van Uden

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Tuimelaar

Vlasven 94

5464PN Veghel

☎ 0413-319230

🌐 <http://www.obsdetuimelaar.nl>

✉ directie.obsdetuimelaar@saamscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting SAAM scholen

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 6.249

<http://www.saamscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Margot van Uden	directie.obsdetuimelaar@saamscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

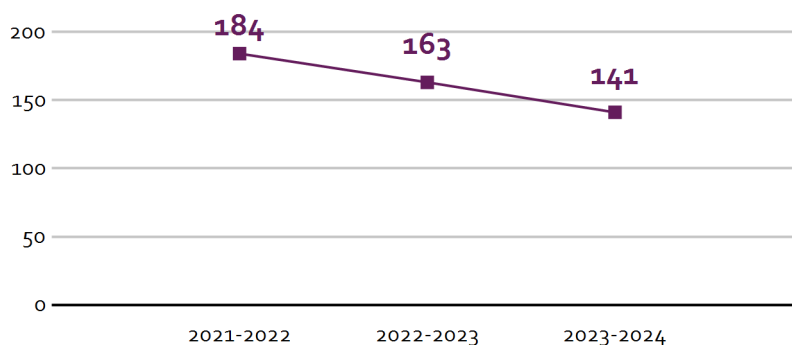
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

141

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gedeelde verwachtingen

Eigenaarschap

Vertrouwen

Betrokkenheid

Verbinding

Missie en visie

Een Tuimelaar is een sociaal en intelligent dier dat leeft in groepen. Hij is nieuwsgierig, leergierig en een tikkeltje eigenwijs.

MISSIE

De Tuimelaar is een openbare basisschool waar iedereen welkom is zonder onderscheid naar herkomst of levensovertuiging. Een school waar het kind volop kansen krijgt om een antwoord te vinden op de vragen: 'Wie ben ik?' en 'Wat kan ik?'. Het jezelf mogen zijn en het werken aan de persoonlijke ontwikkeling staan centraal. Samen sterk, vanuit jezelf voor elkaar!

VISIE

De basis van waaruit wij als school werken, bestaat uit (samen)werken met het kind en ouders vanuit **vertrouwen, gedeelde verwachtingen, eigenaarschap, betrokkenheid en verbinding.**

Werken vanuit (zelf)vertrouwen betekent dat we onbevooroordeeld kunnen kijken. We zien de persoon achter het kind. We delen wederzijdse verwachtingen met kinderen en ouders over welbevinden, persoonlijke groei en leerontwikkeling. Dit alles in een veilige en vertrouwde schoolomgeving.

We creëren een leeromgeving waarin het kind leert zelfstandig keuzes te maken, leert te reflecteren op eigen (leer)gedrag en dat van een ander. Wij vinden het belangrijk dat kinderen verantwoordelijk zijn voor, en zich eigenaar voelen van hun eigen leerproces. Samen werken we aan zelfredzaamheid en -verantwoordelijkheid. Elk kind heeft talenten en leert op eigen wijze. Kinderen worden uitgedaagd op zoek te gaan naar hun eigen talent. De Tuimelaar biedt onderwijs waar aandacht is voor verschillende leerbehoeften, leerstijlen en tempo in leren.

Elk kind mag daarin zichzelf zijn. In onze activiteiten proberen we aan te sluiten bij de leefwereld van kinderen en willen we een zo groot mogelijke betrokkenheid creëren. Betrokkenheid bij het eigen leerproces, de eigen taak, maar ook betrokkenheid bij de ander en de omgeving om ons heen.

Kinderen kunnen veel van elkaar leren. Samen werken en samen leren vinden wij, naast de aandacht voor de persoonlijke leerontwikkeling, erg belangrijk. Wij voelen ons verbonden met elkaar en onze omgeving. Respect hebben voor elkaar, luisteren naar elkaars ideeën en aandacht hebben voor de wereld om ons heen, is hierin een belangrijke grondhouding.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Als uitgangspunt werken wij in homogene groepen. Echter door het schommelen van het aantal aanmeldingen van nieuwe kinderen per leerjaar kan het voorkomen dat we combinatiegroepen moeten samenstellen. Elke groep stellen wij zorgvuldig samen. Ter verduidelijking staan hieronder een aantal aspecten die we uitvoerig met elkaar bespreken en die wezenlijk zijn voor onze besluitvorming om te bepalen welke kinderen in welke groep zitten:

1. De ondersteuning en de begeleiding die nodig is voor de kinderen.
2. Broertjes en zusjes: juist wèl of juist niet bij elkaar.
3. De invloed die kinderen op elkaar kunnen hebben: zowel positief als negatief.
4. De sociale structuur binnen de groep.
5. Vriendschappen en mogelijke vriendschappen.
6. Individuele omstandigheden.
7. Behoeften en mogelijkheden van de organisatie zelf.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd









































Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	6 uur	6 uur
Rekenen	3 uur	3 uur
Sociaal-emotionele ontwikkeling	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs/motoriek	6 uur	6 uur
Speel- werklessen	7 uur	7 uur
Fijne motoriek	30 min	30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 3 u 30 min
Taal	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Continuurooster

De groepen 1 tot en met 8 hebben tegelijkertijd pauze. Concreet ziet de lunch met pauze er als volgt uit:

12.00-12.30 uur Groepen 1 t/m 8 pauze

12.30-12.45 uur Groepen 1 t/m 8 lunch in de eigen groep bij de eigen leraar

Lunch

Een, bij voorkeur gezonde lunch is met de eigen leraar samen in het eigen klaslokaal. De eerste 5 minuten van de lunchtijd zullen in stilte zijn. Tijdens de 10 minuten daaropvolgend zal er voorgelezen worden en/of een educatief programma opgezet worden. De kinderen die nog niet klaar zijn krijgen tijdens de pauze ruimte om de lunch nog op eigen tempo verder te nuttigen.

Aanbod tijdens pauze

Het aanbod tijdens de pauze zal plaatsvinden onder begeleiding van onderwijsprofessionals. De kinderen van de groepen 1 t/m 4 blijven op het schoolplein. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 gaan afwisselend ook naar de speeltuin/voetbalveld. Bij regen wordt ook het digibord aangeboden als alternatief en wordt er zo mogelijk een bewegingsactiviteit in de speelzaal georganiseerd.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein onderbouw
- Leerplein bovenbouw
- Laptops en Chromebooks
- Crea-lokaal

2.2 Het team

Het team van De Tuimelaar bestaat uit 18 professionals: 1 directeur, 1 intern begeleider, 10 leraren, 1 leraarondersteuner, 1 onderwijsassistent, 1 vakdocent gym, 1 vakdocent kunsteducatie en 1 administratieve kracht. Twee medewerkers dragen zorg voor de schoonmaak en conciërgeregerelateerde werkzaamheden.

De muzieklessen voor de groepen 3 t/m 7 worden wekelijks verzorgd door een vakdocent die verbonden is aan CHV Academy.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Wanneer een collega afwezig is vanwege bijvoorbeeld ziekte of professionalisering willen, we het onderwijs natuurlijk zoveel mogelijk door laten gaan. We kunnen in zulke gevallen een beroep doen op collega's die flexibel inzetbaar zijn. Het kan echter voorkomen dat, in verband met het landelijke lerarentekort, de beschikbaarheid niet altijd overeenkomt met de vraag. In dat geval gaat de school op zoek naar een passende oplossing. Zij zijn ook verbonden aan onze school (of één van de andere scholen in het cluster waar onze school bij hoort) en zijn dus bekend met hoe wij werken.

We streven naar stabiliteit en continuïteit in ons onderwijs. Echter zetten we bij voorkeur niet onze intern begeleider of directeur in ter vervanging. De procedure is als volgt: de eerste dag is er altijd opvang voor jullie kind. In het uiterste geval dat er geen vervanging gevonden wordt krijgt het kind schriftelijk bericht mee dat het de volgende dag/dagen vrij is. Jullie zijn als ouders dan zelf verantwoordelijk voor de opvang van jullie kind(eren). Zodra er vervanging is gevonden of de leraar weer aanwezig is, wordt men daarover gebeld of gemaild. Bij verlof van een leraar wordt er altijd vooraf vervanging geregeld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Dat houdt in dat we niet zijn aangesloten bij een kinderopvangorganisatie in de buurt. We zitten wel met kinderopvangorganisatie Human Kind onder 1 dak in een Multifunctionele Accommodatie (MFA).

We hebben een Specialist Jonge kind in school, waarmee we extra expertise hebben voor de groepen 1 en 2. Het aanbod wordt aangepast op de behoeften, ontwikkeling en belevingswereld van de kinderen. We volgen per kind de ontwikkelingslijnen van KIJK! Extra ondersteuningsaanbod organiseren we in samenwerking met o.a. logopedisten, ondersteuningsspecialisten SAAM*, Basisteam Jeugd en Gezin, en andere externe specialisten. Ook werken wij in goede verbinding samen met verschillende kinderopvangorganisaties en met een tutor VVE die wekelijks begeleiding verzorgt voor kinderen met een VVE indicatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De basis van ons onderwijs is en blijft op orde. We houden het vakmanschap vast en pakken door op verdieping. Op het gebied van pedagogiek pakken we door op het ontwikkel- en begeleidingsmodel Spiral Dynamics. Op het gebied van didactisch handelen pakken we door op het vergroten van de autonomie / eigenaarschap van het kind. Als voorwaarden hiertoe gaan we de leerlijn van de executieve functies integreren in ons onderwijsprogramma.

De Tuimelaar is onderdeel van MFA De Hintel. In het gebouw zijn ook de organisaties Humankind en Dichterbij aanwezig. Samen onderzoeken wij ons partnerschap in doorgaande lijnen: van peuters die naar de basisschool gaan en burgerschapsontwikkeling door het werken in de tuin met mensen met een verstandelijke beperking.

Hoe bereiken we deze doelen?

CES principes

The common principles van the Coalition of Essential Schools geven ons inspiratie en gebruiken wij als spiegel voor de kwaliteit van het onderwijs bij SAAM* scholen. Het werken met deze principes geeft verbinding tussen de scholen en geeft ons samen de mogelijkheid om normen te maken bij onderwijskwaliteit.

We gaan uit van hoge verwachtingen. We zijn met alle collega's betrokken bij de resultaten van de school. We zijn trots op wat we bereiken. We laten zien waar we voor staan en waar we goed in zijn. SAAM* scholen kijken kritisch bij elkaar in de keuken. Dat doen we bijvoorbeeld met interne audits; een soort eigen inspectiebezoek. Collega's van andere SAAM* scholen komen dan bekijken of we realiseren wat we voor ogen hebben. Doen we de goede dingen? Doen we deze goed? En is dat voor anderen meetbaar, merkbaar of zichtbaar?

We zijn transparant over wat goed gaat, wat beter kan en wat nog ontwikkeling behoeft. Alles is te lezen in onze factsheets op onze website.

Scholing van de professionals

Vele nieuwe ontwikkelingen en inzichten maken het noodzakelijk dat leraren zich voortdurend blijven bijscholen. Deze nascholing is vaak buiten de lessen. Het komt ook voor dat studie plaats vindt onder lestijd. In dat laatste geval zorgen wij voor vervanging of een andere oplossing. Naast opleidingen die personeelsleden volgen zijn er ook studiemomenten – de studiedagen - op school. Het kan gaan over ontwikkelingen binnen de school, het zoeken van een nieuwe methode of het aanpassen van doelstellingen van de school. Soms is er een externe instantie bij betrokken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school en passend onderwijs

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft, dan gaat de leraar uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Onze school in het samenwerkingsverband

Om ervoor te zorgen dat voor alle leerlingen passend onderwijs beschikbaar is, werken scholen samen in een regionaal samenwerkingsverband. Alle scholen zijn hier verplicht bij aangesloten. In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over wat de basisondersteuning is van de scholen. Daarnaast maken de scholen afspraken over hoe zij extra ondersteuning voor kinderen regelen.

De Tuimelaar is ingedeeld in het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, regio 30 06 (<https://www.swvp03006.nl/ouders/zo-werkt-passend-onderwijs/>)

Passend onderwijs: hoe en wat

Passend onderwijs is onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen, ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Vaak kan de leraar extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van de intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op school. Is er meer nodig, dan kan de school een beroep doen op de bovenschools deskundige van SAAM*. Dit is de schakel naar extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

Extra ondersteuning is mogelijk in 3 arrangementen:

1. tijdelijke extra ondersteuning op de basisschool;
2. een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal onderwijs;
3. een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs.

In de wet passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere (basis)school. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Ondersteuningsteam (OT) op school

Elke school heeft een ondersteuningsteam. Daarin zitten de leraar, de intern begeleider een jeugdprofessional van Basisteam Jeugd en Gezin of een andere externe deskundige (gedragsexpert, psycholoog, (ortho)pedagoog). Het ondersteuningsteam maakt een plan dat op school wordt uitgevoerd. Wanneer blijkt dat ondanks de extra hulp het kind nog niet voldoende ontwikkelt, dan wordt een MDO (multidisciplinair overleg) gepland. Het MDO stelt vast welke ondersteuning en welk type (1, 2 of 3) arrangement het kind nodig heeft. Een arrangement, dat wil zeggen een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig heeft, stelt school een ontwikkelingsperspectief op. Hierin staat wat de onderwijsbehoeften van het kind zijn, wat het uitstroomperspectief is en welk aanbod daarbij realistisch en passend is.

Visie op passend onderwijs

De basis voor passend onderwijs is wat een kind nodig heeft om tot leren te komen en zich goed te ontwikkelen. Daarbij past een positieve grondhouding naar kinderen. Over wat elke school minimaal moet bieden aan ondersteuning, hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt. Zij zien een sterke 'basisondersteuning' als basis voor passend onderwijs. Oftewel: passend onderwijs gebeurt vooral in de eigen klas, bij de eigen leerkracht en op de eigen school. Ook zijn afspraken gemaakt waaraan extra onderwijsondersteuning moet voldoen: zo snel mogelijk, zo licht mogelijk, zo dicht mogelijk bij huis, op de meest adequate manier, samen met ouders en ketenpartners in (jeugd)hulp.

Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid

Ouders kunnen zich oriënteren op wat de school te bieden heeft op het gebied van onderwijsondersteuning. Dit staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel.

Ouders (en leraren) denken mee

Ouders en medewerkers zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van het samenwerkingsverband. De OPR heeft medezeggenschap door het instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons netwerk ten behoeve van inclusie verder versterken door intensivering samenwerking met Basisteam Jeugd & Gezin, GGD, ondersteuningsspecialisten Samenwerkingsverband, trajectbegeleiders SAAM* en externe professionals.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Gedragsspecialist
- Specialist Jonge kind

Collega's binnen onze school zijn extra opgeleid met deze specialismen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Hein van Brussel
- Fides
- Specialist Jonge kind

Collega's binnen onze school zijn extra opgeleid met deze specialismen. Daarnaast zijn de volgende professionals betrokken bij individuele en groepsprocessen op sociaal-emotioneel gebied: Henk en Ingrid de Visser van Fides en Hein van Brussel.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist Jonge kind

Collega's binnen onze school zijn opgeleid met specialismen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent gym

Binnen onze school hebben wij een vakdocent gym.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Binnen onze school hebben we bedrijfshulpverleners.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Tuimelaar is een school waar de sociaal emotionele ontwikkeling positief wordt gestimuleerd. We willen op school een sociaal veilige omgeving en een veilig klimaat creëren waar elk kind zichzelf kan zijn en zich optimaal kan ontwikkelen. We werken bewust aan positieve groepsvorming als basis van veiligheid voor elk kind. Dit resulteert in een veilig school- en groepsklimaat. Om dit te borgen moeten we naast het preventief werken hieraan ook structureel werken aan een veilig schoolklimaat.

In preventief opzicht spant de school zich in om pesten zoveel als mogelijk te voorkomen. Elk schooljaar starten wij met 'De Gouden weken'. Na de kerstvakantie en meivakantie zijn er respectievelijk 'Zilveren weken' en 'Bronzen weken'. Tijdens deze weken wordt extra aandacht besteed aan groepsvorming. De leraar voert het hele schooljaar door activiteiten uit met de groep (gesprekken, lessen, projecten) met als doel de kinderen zich bewust te laten worden van hun eigen gedrag en het gedrag van anderen. We willen met deze aandacht bijdragen aan het ooit misschien te bereiken ideaal: een pestvrije school!

In samenwerking met Henk en Ingrid de Visser van Fides spelen we in op de sociaal-emotionele onderwijsbehoeften van onze kinderen, ouders en collega's.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via CITO LiB.

Naast de cognitieve ontwikkeling van het kind evalueren we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van de executieve functies van het kind.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	J. Vossenbergh	
vertrouwenspersoon	J. Vossenbergh	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders kunnen samen met ons team een aanvullende en verrijkende rol spelen bij het organiseren van schoolactiviteiten voor de kinderen. Hulp is onmisbaar en betrokkenheid wordt ontzettend gewaardeerd.

Ook kunnen ouders participeren in de medezeggenschapsraad (MR) en/of de ouderraad (OR) van onze school:

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad houdt zich bezig met de beleidsmatige aspecten van de school. Dit kunnen uiteenlopende zaken zijn zoals onderwijsontwikkeling, huisvesting, beleidsnotities en bovenschoolsmanagement. Bij een aantal zaken heeft de raad adviesrecht, bij een aantal zaken instemmingsrecht. Op deze wijze kunnen ouders wezenlijk invloed hebben op de ontwikkeling van De Tuimelaar. De data van de vergaderingen staan in de kalender op de website. De vergaderingen zijn openbaar.

De raad bestaat uit twee teamleden en twee ouderleden. De leden worden voor drie jaar gekozen. Dan vinden er verkiezingen plaats. Elke ouder kan zich verkiesbaar stellen. De MR is namens het personeel en de ouders de gesprekspartner van het bevoegd gezag/ directeur van de school. Direct overleg met het bestuur vindt plaats via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waar alle scholen van SAAM* middels een contactpersoon in vertegenwoordigd zijn.

Ouderraad

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een ouderraad. De ouderraad organiseert activiteiten voor kinderen en heeft een belangrijk aandeel in de feesten en vieringen door het jaar heen. Activiteiten zijn o.a. Sinterklaas, eindejaarsmaaltijd, carnaval, sportdag/Koningsspelen, schoolreis, avondvierdaagse, versieren en aankleden van de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudercommunicatie via Social Schools

Social Schools is een veilig en besloten ouderportaal voor de online communicatie tussen school en ouders. Ook kunnen ouders zelf hierin hun adres- en telefoongegevens bijhouden. De belangrijkste voordelen zijn: overzichtelijke communicatie en een laagdrempelige bereikbaarheid voor alle gebruikers.

Via deze applicatie kunnen zowel individuele berichten als groepsberichten verstuurd worden. Ook kan er door leraren een afgeschermd of openbare blog geplaatst worden. Wanneer er een openbare blog geplaatst wordt, staat deze informatie tevens op de website van De Tuimelaar.

Afwezigheidsmeldingen doorgeven, toestemming geven voor gebruik beeldmateriaal, een enquête

en/of poll houden of inschrijven als hulpouder bij excursies zijn onder andere ook mogelijk via Social Schools.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms ook dingen mis. SAAM* hecht waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat we klachten in de meeste gevallen in onderling overleg binnen de school kunnen oplossen. Wij nodigen jullie dan ook uit om bij ontevredenheid met de direct betrokkene in gesprek te gaan. Meer over het indienen van klachten kan gelezen worden in onze klachtenprocedure.

Ongewenste omgangsvormen

Als extra ondersteuning bij ongewenste omgangsvormen zijn binnen iedere school van SAAM* interne contactpersonen werkzaam. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen kinderen, ouders en medewerkers van de school een beroep doen op de ondersteuning van deze contactpersonen. Zij luisteren en geven advies en informatie over mogelijke vervolgstappen en kunnen helpen bij het maken van een stappenplan voor het stoppen van ongewenst gedrag.

Klacht indienen bij het bestuur

Als na het contact met de schoolleiding de klacht naar jullie mening onverhoopt niet naar tevredenheid is opgelost, dan kan het voorval voorgelegd worden aan de Collega van Bestuur van SAAM*. Dit kan door een e-mail te sturen aan algemeen@saamscholen.nl met het verzoek om in de onderwerpregel op te nemen dat het gaat om een klacht.

Vertrouwenspersoon

Indien nodig of gewenst kan men zich ook wenden tot de vertrouwenspersoon die werkzaam is voor SAAM*. De vertrouwenspersoon kan bemiddelen om tot een oplossing te komen of de klager begeleiden in de verdere klachtprocedure. De vertrouwenspersoon is te bereiken via GGD Hart voor Brabant, telefoon 088 – 3686759.

Klacht extern

Klachten die desondanks onvoldoende zijn opgelost, kunnen voor een objectief onderzoek voorgelegd worden aan de klachtencommissie. SAAM* is daarvoor aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs (www.onderwijsgeschillen.nl, telefoon: 030-2809590, e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl). Dit is een onafhankelijke landelijke klachtencommissie die kennis neemt van de klachten over gedragingen of beslissingen die spelen bij de desbetreffende stichting. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit over de gegrondheid ervan. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over te nemen maatregelen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet om groepjes te begeleiden bij het lezen, om mee te gaan naar een schoolreisje / uitje van de groep, bijzondere dagen op school te begeleiden etc. We zijn hartstikke blij met ouderhulp!

MR

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel de collega's als ouders vertegenwoordigd. De MR vergadert een aantal keer per jaar met de schooldirectie; deze vergaderingen zijn openbaar. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen, plannen voor fuseren met een andere school en bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement. De MR heeft het recht te adviseren over onder meer de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Verdere informatie is te vinden op de website van onze school.

GMR

Met tien leden vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) alle 25 medezeggenschapsraden van de SAAM* scholen. Vijf vertegenwoordigers vanuit de collega's en vijf ouders, die zijn gekozen. Alle bovenschoolse aangelegenheden, vanuit de Wet Medezeggenschap op Scholen, worden door de GMR behandeld. Waar nodig wordt geadviseerd of instemming verleend. De GMR hecht veel waarde aan het optimaal faciliteren van het primaire proces, waarbij het kind en de professional centraal staan. Overleg met de achterban is essentieel: alle leden van de GMR zijn verbonden met de scholen. Vergaderingen zijn openbaar en de GMR is transparant naar alle belanghebbenden. Samen met de Collega van Bestuur en de Raad van Toezicht zet de GMR zich in voor een nog betere toekomst voor het onderwijs in Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Maashorst. Verdere informatie is te vinden op de [website van SAAM*](#).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor alle SAAM* scholen is de vrijwillige ouderbijdrage vanaf schooljaar 2020–2021 geschrapt. Dit betekent dat ouders bij de SAAM* scholen geen financiële bijdrage betalen. Wat voorheen de ouderbijdrage was, wordt nu door SAAM* ter beschikking gesteld waardoor de Ouderraad nog steeds naar eigen inzicht buitenschoolse activiteiten kan organiseren, bijvoorbeeld gericht op culturele en sportieve vorming van de kinderen, de bekostiging van vieringen en festiviteiten (Sinterklaas, Kerst, Carnaval, e.d.).



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen kunnen via Social Schools of telefonisch doorgegeven worden aan de leerkracht.

Wij willen graag voor aanvang schooltijd (8.30 uur) ervan op de hoogte zijn dat een kind ziek is. Wij voelen ons verantwoordelijk als kinderen zonder afmelding afwezig zijn. Als een kind tijdens schooluren naar huis moet, bijvoorbeeld voor een bezoek aan de dokter of de tandarts, geef dit dan vooraf via Social Schools aan en kom in alle gevallen jullie kind ophalen.

Verzuim

De school houdt een verzuimregistratie bij. Wanneer een verzuim gemeld is en er is een geldige reden voor of als verlof is aangevraagd dat is goedgekeurd, dan is het verzuim geoorloofd. Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en is school verplicht het verzuim te melden bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Ook als een kind regelmatig niet naar school gaat of vaak te laat komt is school verplicht van dit relatieve verzuim melding te doen bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Het Regionaal Bureau Leerplicht zal dan contact opnemen met de ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bij SAAM*, en dus ook op onze school, vinden we het erg belangrijk dagelijks in contact te zijn met kinderen en elkaar vooral ook te zien. Dat betekent dat we uw kind op school verwachten als er onderwijs wordt gegeven. Dit staat ook zo in de Leerplichtwet. Natuurlijk is in een aantal gevallen een uitzondering op deze regel mogelijk en kan er voor een kind verlof aangevraagd worden. Wij hanteren hierbij de verlofregeling zoals die is opgesteld door het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord-Oost. Deze verlofregeling is vindbaar op de [website van RBL BNO](#). Het verlof kunt u aanvragen via Social Schools.

4.4 Toelatingsbeleid

Elke school heeft ook een eigen verbinding met de wijk of het dorp. Elke school geeft een eigen invulling aan schoolconcept en profilering. We hechten aan keuzevrijheid van ouders. We helpen dus graag bij het maken van een weloverwogen keuze. De school staat daarom open voor een oriënterend gesprek en rondleiding tijdens schooltijd. Tijdens een rondleiding is de sfeer in de school het beste te ervaren. In het voorjaar zijn er ook twee open ochtenden, waarop geïnteresseerde ouders informatie krijgen over onze school en kunnen zien hoe wij onze uitgangspunten in praktijk brengen. Voor een openbare basisschool geldt dat iedereen welkom is, zonder onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging of wat voor ander kenmerk dan ook.

We willen verandering van school zoveel mogelijk beperken. Voor kinderen betekent dat verlies van leer- en ontwikkeltijd, verlies van een vertrouwde schoolomgeving, verlies van vertrouwde volwassenen en van vriendjes en vriendinnetjes. Het van school wisselen kan betekenen dat een traject met een kind, dat eigenlijk extra hulp nodig heeft, steeds op een andere school opnieuw begint. Daardoor gaat kostbare tijd verloren.

De fasen van aanmelding:

- Aanmelding door de ouders bij de directie van de school door middel van het aanmeldingsformulier.

- Verzamelen van informatie door de school bij instanties, zoals de vorige school, peuter/ kinderopvang en eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
- Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en intern begeleider van de school. Onder andere op basis van schoolondersteuningsprofiel, ondersteuningsbehoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.
- Besluitvorming ten aanzien van plaatsing.
- In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Bij plaatsing wordt (indien van toepassing) een plan van aanpak opgesteld. Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

Afspraken voor het instromen van kleuters:

- Kinderen die 4 jaar zijn stromen op of kort na de dag dat zij 4 jaar worden in.
- Kinderen die in de zomervakantie 4 jaar worden, starten direct aan het begin van het schooljaar op de eerste schooldag. De ouders van deze kinderen worden voor de zomervakantie door de desbetreffende leraar gebeld voor een intakegesprek en deze kinderen worden uitgenodigd voor de kennismakingsmiddag. Het intakegesprek en de kennismakingsmiddag vinden beiden plaats voor de zomervakantie. Voor de kennismakingsmiddag ontvangen ouders per brief een uitnodiging. Voor deze kinderen zijn er geen extra oefenmomenten.
- Kinderen die in de periode vanaf de start van het schooljaar tot aan de herfstvakantie 4 jaar worden, kunnen instromen vanaf hun vierde verjaardag. De ouders van deze kinderen worden voor de zomervakantie gebeld door de leraar voor een intakegesprek. Het intakegesprek vindt plaats voor de zomervakantie. Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt over wanneer het kind kan komen oefenen. De kinderen mogen zes weken lang voordat ze vier jaar worden één dagdeel per week of drie weken lang twee dagdelen per week komen oefenen (voor zover mogelijk in de periode vanaf de start van het schooljaar tot de vierde verjaardag).
- Kinderen die in de periode vanaf de herfstvakantie tot einde schooljaar 4 jaar worden, kunnen in overleg met de leraar instromen vanaf hun vierde verjaardag. Hierbij wordt rekening gehouden met de duur van het schooljaar en de groepsgrootte. De ouders van deze kinderen worden acht weken voordat hun kind 4 jaar wordt door de groepsleerkracht gebeld voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt over wanneer het kind kan komen oefenen. Deze kinderen mogen zes weken lang voordat ze vier jaar worden één dagdeel per week of drie weken lang twee dagdelen per week komen oefenen.
- Kinderen die 5 jaar zijn geworden zijn leerplichtig en worden de hele week op school verwacht.
- Nadat het kind is aangemeld op OBS De Tuimelaar krijgen ouders schriftelijk bericht dat het kind wordt toegelaten.
- Tijdens het intakegesprek met de leraar ontvangen ouders informatie over de dagelijkse gang van zaken in groep 1-2 en indien van toepassing over het verloop van de oefenmomenten. Mochten ouders zelf vragen hebben, dan worden deze ook besproken tijdens het intakegesprek. Ouders ontvangen voorafgaand aan het intakegesprek een informatiepakket.
- Regel is dat kinderen die nog niet zindelijk zijn, nog niet worden geplaatst. Hiervoor wordt in overeenstemming met de ouders een oplossing gezocht.

Aanmelding en instroom van kinderen vanuit een andere school

Verandering van school is niet altijd wenselijk. Soms is er geen keuze en is overplaatsing nodig, zoals bij:

1. Verhuizing
2. Onvrede over de school waarop het kind zit

1. Verhuizing

Wanneer er sprake is van een verhuizing en jullie kind kan geplaatst worden, wordt de volgende procedure gevolgd: een informatief gesprek over de school, een rondleiding door het gebouw en een kijkje in de groepen. De ouders wordt verzocht de directie te informeren over het contact met onze school. Wanneer dit is gebeurd nemen wij contact op met de school waarop het kind zit en spreken e.e.a. door. Als uit de informatie van de school en van de ouders blijkt dat wij het kind de vereiste ondersteuning kunnen bieden, wordt het kind ingeschreven na invulling van het aanmeldingsformulier. Bij de plaatsing wordt rekening gehouden met zowel de grootte als de samenstelling van de groep.

2. Onvrede over de school waarop het kind is ingeschreven

In het gesprek met de ouders moet duidelijk worden waarop de onvrede gebaseerd is. Er wordt altijd gevraagd naar wat er besproken is met de huidige leraar van het kind als ook met de directie van de huidige school. De ouders worden verzocht de directie te informeren over de contacten met onze school. Wanneer dit is gebeurd neemt de directie contact op met de school waarop het kind zit en spreken e.e.a. door. Als uit de informatie van de school en van de ouders blijkt dat wij het kind de vereiste ondersteuning kunnen bieden, wordt het kind ingeschreven na invulling van het aanmeldingsformulier. Bij de plaatsing wordt rekening gehouden met zowel de grootte als de samenstelling van de groep.

4.5 Bijzondere vrijdagen

Tijdens het schooljaar wordt op een aantal vrijdagen een bijzonder programma aangeboden. Speciale workshops waarbij creativiteit en/of techniek uitgangspunt is, worden aangeboden of er worden extra activiteiten georganiseerd, zoals een theaterdag, tentoonstelling en presentaties aan ouders. Ouders, opa's en oma's ontvangen dan ook zeker een uitnodiging!

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Gesprekkencyclus

In de onderwijsvisie van De Tuimelaar is het werken vanuit **gedeelde verwachtingen** één van de kernwaardes. We geven deze kernwaarde vorm door te werken met de gouden driehoek tussen kind, ouders en school. Uitgangspunt is dat we samen het kind met zijn/haar ontwikkeling in beeld hebben. Een goede samenwerking tussen ouders en leraren helpt het groeiproces van een kind te bevorderen en nog beter te begrijpen. Wij streven naar een open en duidelijke communicatie. We willen samen in gesprek over de ontwikkeling van de kinderen, waarbij het kind, de ouder(s) en de school alle drie een stem hebben. We hebben dan ook gekozen om voortaan alle kinderen aanwezig te laten zijn tijdens de gesprekken.

Op minimaal drie momenten in het jaar zullen er ouder- kindgesprekken, de zogenoemde driehoeksgesprekken plaatsvinden. Dit betekent dat zowel het kind als de ouder(s) voortaan bij de gesprekken aanwezig zijn, waarbij de leerkracht samen met het kind het gesprek voorbereid heeft.

Omdat de kinderen bij de driehoeksgesprekken aanwezig zullen zijn, zullen de gesprekken tot uiterlijk 18.00 uur ingepland worden. Vanzelfsprekend blijft ook de mogelijkheid bestaan zonder kinderen erbij een gesprek met de leerkracht te plannen, dit kan onderling afgestemd worden buiten de driehoeksgesprekken om.

We hanteren de volgende gesprekscyclus:

- Intakegesprek groep 1/2: voorafgaand aan start kind op school
- Startgesprek in augustus/september
- Ouder-/informatieavond in november
- Voortgangsgesprek in maart *
- Eindgesprek in juni/juli **

* Voortgangsgesprek is voor groep 8 een gesprek met definitief advies voortgezet onderwijs

** Het eindgesprek is voor groep 7 een gesprek met voorlopig advies voortgezet onderwijs

Tijdens de startgesprekken, voortgangsgesprekken en eindgesprekken gaan we, vanuit onze kernwaarde **gedeelde verwachtingen**, samen in gesprek over de ontwikkeling van het kind. Zowel de sociaal-emotionele ontwikkeling als de cognitieve ontwikkeling van het kind zullen tijdens deze gesprekken aan bod komen.

Gedeelde verwachtingen vragen ook om gedeelde voorbereiding. We starten de gesprekken altijd met een ingevuld vragenformulier. Wij verwachten van de ouders dan ook een bijdrage te leveren aan de voorbereiding van het gesprek door het ouderdeel samen met het kind op het vragenformulier in te vullen.

De kinderen van groep 3 t/m 8 bereiden hun gesprek op school voor. Zij vullen hiervoor een RADAR in. Op dit formulier kunnen zij met behulp van kleuren aangeven hoe het met ze gaat op verschillende onderdelen van hun ontwikkeling. De kinderen van de groepen 7 en 8 vullen ook het 'onderdeel kind' op de vragenlijst in.

Omdat we het goede gesprek met elkaar zo belangrijk vinden, willen we de ouders er nadrukkelijk op wijzen dat wanneer de gevraagde formulieren niet tijdig op school worden ingeleverd het geplande gesprek helaas geen doorgang kan vinden en er een nieuwe datum zal worden gepland.

Doel van gesprekken

- Doel startgesprek met kind, ouders en leraar:

Kind met ouders en leraar leren elkaar beter kennen en wederzijdse verwachtingen worden uitgesproken. Dit met betrekking tot de ontwikkeling van het kind en met een terugblik naar wat afgesproken is aan het einde van het vorige schooljaar. Tijdens dit gesprek wordt tevens afgestemd of de ouders voldoende denken te hebben aan de 3 opeenvolgende momenten in het schooljaar waarop er driehoeksgesprekken zijn of dat het nodig is dit aantal bij te stellen. De betreffende informatie m.b.t. het leerjaar van het kind krijgt men dan ook schriftelijk mee.

- Doel Ouder-/informatieavond:
 - Ouderbijeenkomst bij de leerkracht(en) van kind(eren).
 - Informatiebijeenkomst over nader te bepalen onderwerp(en), inhoudelijk in verbinding staan.
- Doel voortgangsgesprek met kind, ouders en leraar:

Het welbevinden en de cognitieve ontwikkeling zijn uitgangspunt van het gesprek. Bij dit gesprek hoort een rapport met een overzicht van de resultaten van de gemaakte Cito-toetsen, weergegeven in een grafiek.

- Doel eindgesprek met kind, ouders en leraar:

Terugblik op het schooljaar, eventuele afspraken voor het komende jaar worden vastgesteld. Bij dit gesprek hoort een rapport met een overzicht van de resultaten van de gemaakte Cito-toetsen, weergegeven in een grafiek.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

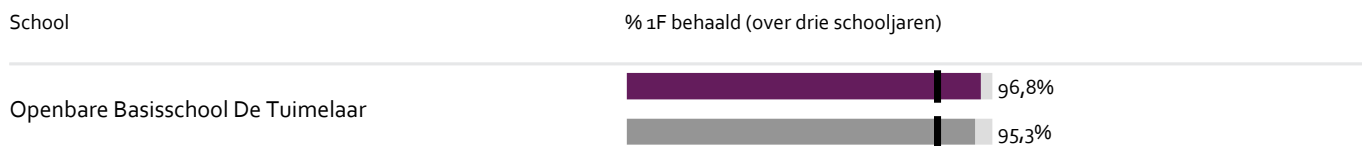
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

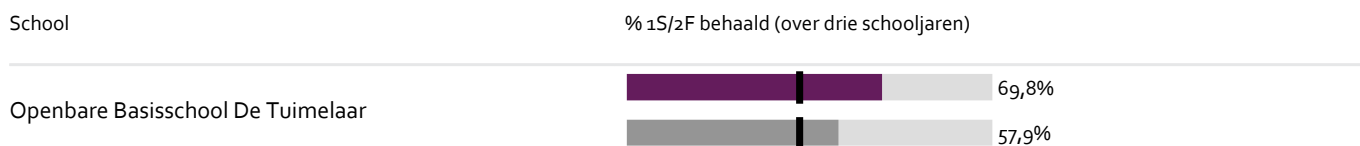
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



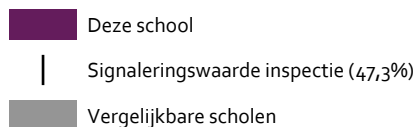
Legenda % 1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



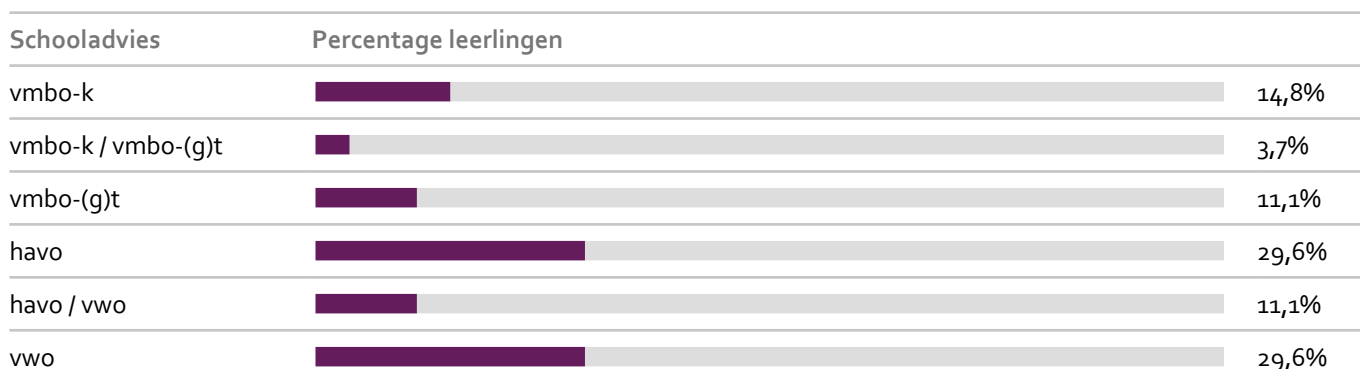
5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 krijgen de kinderen een voorlopig schooladvies. We kijken voor het (voorlopig) advies niet alleen naar enkele toetsen maar ook naar de ontwikkelingen in de dagelijkse praktijk. Het totaalbeeld met in groep 8 extra focus op de laatste fase. Daarin zit ook de mate van zelfstandigheid, zin om te leren, voorkeur theorie/praktijk, doorzettingsvermogen, creativiteit, assertiviteit en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In groep 8 zal er in januari gekeken worden of het voorlopig advies dat gegeven is in groep 7 nog van kracht is of zal worden bijgesteld. De kinderen krijgen in januari dus wederom een voorlopig advies op papier. Wanneer hier onduidelijkheden over zijn mag er een gesprek aangevraagd worden met de groepsleerkracht.

In februari zal de doorstroomtoets plaats vinden, deze wordt afgenomen op school. In de week van 18 t/m 22 maart vinden gesprekken over het eindadvies plaats. Daarna zal ook een gesprek plaatsvinden over juiste overdracht richting het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Gedeelde verwachtingen

Veiligheid

De Tuimelaar is een school waar de sociaal-emotionele ontwikkeling positief wordt gestimuleerd. Wij willen de kinderen binnen een sociaal veilige school met een positief pedagogisch klimaat begeleiden om hun sociaal-emotionele vaardigheden verder te ontwikkelen. Elk kind heeft eigen kwaliteiten en eigen sociale onderwijsbehoeften. Daar sluiten we bij aan zodat ieder kind de kans krijgt te groeien in sociale vaardigheden. School en ouders vullen elkaar hierbij aan en werken samen in het belang van het kind.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We richten ons op de kinderen individueel en werken ook bewust aan positieve groepsvorming als basis van veiligheid voor elke kind. Om op een structurele wijze aandacht te besteden aan een evenwichtige sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we o.a. activiteiten m.b.t. groepsvorming, klassengesprekken, samenwerkingsopdrachten en energizers. Er wordt gewerkt aan het begrijpen van jezelf en de ander, groepsdynamiek, omgaan met gevoelens en het oplossen van conflicten. Waar nodig worden ook de ouders betrokken bij de lessen. Daartoe krijgen kinderen soms huiswerkopdrachten mee die ze dan samen met hun ouder(s) kunnen doen.

Gouden, Zilveren en Bronzen weken

Tijdens de eerste weken na een langere vakantie organiseren we weken met extra veel aandacht voor de groepsvorming, goede contacten met kinderen en hun ouders. Bij de 'Gouden weken' ligt het accent op groepsvormende activiteiten en oudercontact. De 'Gouden weken' gaan na de zomervakantie direct van start. Een groep heeft de tijd nodig om zich te vormen na de vakantie. Door actief hiermee aan de slag te gaan is het mogelijk samen met de kinderen te werken aan een prettige, veilige sfeer in de groep. Door het samen te doen zijn zij medeverantwoordelijk en eigenaar van de groepsafspraken die gemaakt worden.



Na de Kerstvakantie organiseren we de 'Zilveren weken', omdat het nodig is om na een periode van twee weken vakantie, weer met de klas te werken aan de groepsvorming. Na de meivakantie volgen de 'Bronzen weken' met dezelfde aanpak. Groepsvorming en structuur blijft het hele jaar door belangrijk. Hiermee zorgen we voor een veilige klas-omgeving waar elk kind zichzelf mag zijn. Het hoofddoel is: goede klasgenoten zijn.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 12:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: VSO + BSO beschikbaar
Dinsdag: VSO + BSO beschikbaar
Woensdag: VSO + BSO beschikbaar
Donderdag: VSO + BSO beschikbaar
Vrijdag: VSO + BSO beschikbaar

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Humankind](#), [Kinderopvang 't Kroontje](#), [Kinderopvang Het Snuitje](#) en [Kinderdagverblijf 't Leeuwkje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Humankind](#), [Kinderopvang 't Kroontje](#), [Kinderopvang Het Snuitje](#) en [Kinderdagverblijf 't Leeuwkje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties (hieraan zijn kosten verbonden) kunt u o.a. contact opnemen met:

- Kinderopvang Humankind
- Kinderopvang 't Kroontje
- Kinderopvang Het Snuitje
- Kinderdagverblijf 't Leeuwtje

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedagen team - kinderen vrij	03 oktober 2024	04 oktober 2024
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Studiedag team - kinderen vrij	13 november 2024	13 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag team - kinderen vrij	18 februari 2025	18 februari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Studiedag team - kinderen vrij	09 april 2025	09 april 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Studiedag team - kinderen vrij	04 juli 2025	04 juli 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

